BRIDGE BANK GROUP

Bridge Bank Group Côte d'Ivoire recrute un(e) **superviseur pôle transferts et domiciliations des factures** (H/F).

Sous la responsabilité du Responsable service opérations internationales, le/la titulaire du poste aura pour mission d'assurer avec diligence et dans le strict respect des procédures et des réglementations en vigueur, le traitement des opérations transferts et domiciliations internationales, en vue de minimiser les risques opérationnels et de garantir une qualité de service à la clientèle.

ACTIVITES ET TACHES PRINCIPALES

Gestion des Transferts émis

- Assurer le correct dénouement des opérations de transferts émis ;
- Assurer le suivi des réclamations de la clientèle ;
- Traiter les correspondances SWIFT ;

Gestion des rapatriements de fonds

- Assurer le correct dénouement des opérations de transferts reçus ;
- Assurer le suivi des réclamations de la clientèle ;
- Traiter les correspondances SWIFT ;
- Etablir un rapport mensuel des recettes d'exportation ;

Gestion des Domiciliations Import I Export

- Assurer le correct traitement des domiciliations import et export ;
- Etablir un fichier récapitulatif mensuel des dossiers ;
- Assurer le correct traitement des apurements et des relances ;

Suivi des comptes internes et autres

- Analyser les comptes internes ;
- Assurer le coaching des collaborateurs ;
- Effectuer les Reporting règlementaires (BCEAO, FINEX, DOUANE, DGI) et internes ;
- Assurer toute autre tâche à la demande de la hiérarchie.

PROFIL

- De formation supérieure Bac+5 en Gestion commercial, Commerce International, Finances Compta, Gestion Commerciale ou domaine équivalent ;

- Justifier de minimum 5 ans en opérations bancaire ou à un poste similaire.

CONNAISSANCES ET COMPETENCES

- Maitrise des opérations bancaires ;
- Produits et services bancaires ;
- Logiciels et outils informatiques dédiés à l'activité, Règlementation bancaire liée à l'activité ;
- Commerce international ;
- Connaissance des publications de la chambre de commerce international de Paris.
- Capacité d'organisation et de planification ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Capacité à identifier et évaluer les risques Communication orale ;
- Travail en équipe et Réactivité, rigueur.

Deadline de réception : 28/11/2026
Vous pouvez postuler via l'adresse ci-dessous
reponse-recrutement@bridgebankgroup.com

Mentions légales d'information sur le recrutement

BRIDGE BANK GROUP CÔTE D'IVOIRE (BBG CI SA), qui propose une offre à laquelle vous postulez, est le « responsable du traitement » des données personnelles. Ces traitements sont mis en œuvre conformément au droit applicable.

Les coordonnées de l'entité responsable de traitement figurent dans la description de l'offre d'emploi à laquelle vous postulez.
La présente activité de traitement a été mise en place afin de gérer les processus de recrutement de BBG CI SA et, en particulier, pour les finalités détaillées suivantes :

- Envoi de candidatures à des offres d'emploi de BBG CI SA ou de collecter des informations à l'occasion d'un forum « emploi » ou « étudiant », etc. ;
- Sélection des candidats : tri, enregistrement et classement des CV et des lettres de motivation dans une base de données, gestion de l'adéquation des profils au poste concerné (évaluation, etc.), etc. ;
- Prise de contact avec les candidats pour évaluer la capacité du candidat à occuper un emploi et mesurer ses aptitudes professionnelles : traitement des informations collectées à l'occasion des entretiens téléphoniques, en face à face, vidéos, etc., correspondance (courriel, courrier, etc.) avec les candidats (état d'avancement du processus, embauche, rejet de la candidature, etc.) ;
- Réalisation de reporting et de statistiques

Durant les premières étapes du processus de recrutement, nous ne collecterons pas de catégories particulières de données à caractère personnel (« données sensibles »).

La durée de conservation de vos données est d'un (1) an après la dernière activité sur le compte en base active et deux (2) ans en base d'archivage intermédiaire avant suppression.

Les destinataires sont les suivants :

- Services internes de la banque selon leurs habilitations (Direction du Capital Humain…) ;
- Autorités légalement habilitées dans le cadre de leurs missions ou de l'exercice d'un droit de communication.

Sous certaines conditions, vous pouvez exercer les droits suivants sur vos données personnelles : Droit à l'information, Droit d'accès, Droit de rectification, Droit à l'effacement, Droit à la portabilité, Droit d'opposition, Droit au retrait de consentement auprès du :

Correspondant à la protection des données à caractère personnel
Plateau, Avenue du Général de Gaulle, Immeuble TEYLIOM
Boîte Postale : 01 BP 13002 Abidjan 01 Côte d'Ivoire
Adresse électronique : data.protection@bridgebankgroup.com

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés ou que le présent traitement de données n'est pas conforme aux règles de protection des données, vous disposez du droit d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de protecti

